



溝通和表達技巧

W1102

課程簡介：

本工作坊提供一個有效及趣味性的學習過程，使學員掌握溝通及表達的概念及技巧，並可與導師及其地學員分享實際的工作經驗。眾所周知，主管及專業人員如能掌握一套有效的溝通表達技巧，可令工作上更有效及順利進行外，亦能幫助與其他人建立良好的工作關係，使工作能在和諧氣氛之下，達到預期目的。

課程目的：

完成本課程後，學員能夠：

- 知道如何避免溝通障礙
- 了解哪些因素可以令表達失效，以致未能達致溝通的目的
- 選擇和使用適當的方法來溝通

課程內容：

- 有效的溝通過程
- 應用溝通方法和技巧
- 主講人/演示者的問題
- 具說服力的表達
- 如何有效地舉行會議

課程對象： 適合部門主管、項目經理或需帶領下屬完成任務的人士

學習方式： 講授、實用練習、學習案例、小組討論

授課語言： 廣東話授課並輔以英文名詞

證書頒發： 凡完成課程者均可獲發出席證明

學習為期： 共6小時

日期及時間： 2011年8月20日，星期六，10:00AM - 1:00PM, 2:30PM-5:30PM

上課地點： 澳門管理學院（地址：新口岸上海街175號中華總商會大廈9樓）

導師簡介:

黃昭欽博士

黃博士擁有超過三十年從事專業顧問及培訓的工作經驗，當中包括管理顧問服務、課程及研討會之設計及行政管理。黃博士先後在香港，英國及澳洲等地攻讀及深造。他持有澳洲「臥龍崗大學」(University of Wollongong) 博士學位，英國「杜倫大學」(University of Durham) 碩士學位及「香港理工大學」文憑。黃博士並在英國「牛津大學」(University of Oxford, UODLE)考取管理資歷架構評審導師證書，為香港首批獲頒英國「職業專業資格」評審導師之一。

黃昭欽博士本身亦是一名「特許專業工程師」，過往任職工商企業多年，由工程師而歷任廠長、人事及行政經理、總經理等職，管理經驗非常廣博，近十餘年更轉而從事管理顧問、管理發展及培訓工作。黃博士為「英國皇家特許管理學會」院士、「國際專業管理學會」院士，「國際公認執業管理顧問」、「澳洲工程師學會」會員，亦是澳洲註冊之「特許專業工程師」(機械工程)。

費用:

8月12日截止報名

MMA會員 - MOP550; 非會員 - MOP630

優惠

三人同行報名或同時報讀2個課程或以上，可享有額外9折優惠

查詢或報名:

歡迎致電楊小姐,電話: 8296 0707; 傳真 2832 3267。

亦可登入學院網址 www.mim.edu.mo 瀏覽其他課程資料。

“Better
MANAGEMENT
for better future”



澳門管理學院

Macau Institute of Management

報名表格

專業課題 201
工·作·坊
Professional Workshops

工作坊編號: _____ W-11-02

MMA 會員，會員編號: _____

參加者姓名*: _____ (先生/小姐)

(請按身份證明文件填寫)

任職機構*: _____

部門*: _____ 職稱*: _____

手提電話*: _____ 其它聯絡電話: _____

聯絡人姓名: _____ 電話: _____ 傳真: _____

如欲收到本院的課程資料，請填上 閣下的電郵地址: _____

如何得知本課程*: 報紙廣告 電子郵件 本院網站 其他 _____

* 必須填寫

上述個人資料，本院只會用作報名登記、行政、統計及市場分析等用途。一切資料將會受到保密。

付款方法

- 現金 MOP _____
- 支票 MOP _____
- 銀行名稱 _____
- 支票號碼 _____
- 支票抬頭請寫“澳門管理學院”